

Doporučení pro formální úpravu podloh přihlášek průmyslových vzorů včetně příkladů

Přihláška průmyslového vzoru sestává z žádosti o zápis průmyslového vzoru do rejstříku (nejlépe s použitím úředního formuláře dostupného zdarma na internetu nebo v podatelně Úřadu) a podloh obsahujících vyobrazení průmyslového vzoru, seznam průmyslových vzorů obsažených v přihlášce o více než jednom průmyslovém vzoru, popis vyobrazení (nepovinná podloha) a určení výrobku. Součástí přihlášky průmyslového vzoru mohou být i přílohy (např. plná moc, doklad o nabytí práva na průmyslový vzor, postupní prohlášení, prioritní doklad).

Přihláška (a většina dalších podání) může být podána také elektronicky, pokud je opatřena zaručeným elektronickým podpisem. Elektronické podání bez zaručeného elektronického podpisu musí být do 5 dnů doplněno listinným originálem, aby datum prvního doručení bylo uznáno jako datum podání. Pro faxové podání platí totéž. (Jeho užití však důrazně nedoporučujeme z důvodu možného vadného přenosu vyobrazení vzoru, které může vést až ke ztrátě data podání přihlášky.) Přihlášku průmyslového vzoru lze také podat poštou nebo osobně v Úřadu.

1. Vyobrazení průmyslového vzoru.

Vyobrazení průmyslového vzoru je nejdůležitější přílohou přihlášky průmyslového vzoru a jeho provedení je třeba věnovat velkou péči, neboť jen ono definuje předmět ochrany a rozsah této ochrany. Může být ve formě grafického nebo fotografického černobílého nebo barevného zobrazení. Technické výkresy obsahující osy, rozměry, odkazové čáry, vysvětlujícími texty atd. nejsou přípustné. Vyobrazení smí obsahovat pouze průmyslový vzor, o jehož ochranu se žádá, zdokumentovaný na neutrálním pozadí a bez předmětů, které nemají být součástí ochrany. Každý průmyslový vzor je nutno zdokumentovat zvlášť.

Formální požadavky na vyobrazení průmyslových vzorů jsou přehledně uvedeny v dokumentu Úřadu Evropské unie pro duševní vlastnictví (EUIPO) „Společné prohlášení o sblížování grafických vyobrazení průmyslových vzorů“, který Úřad implementoval do své praxe (zveřejněn na internetové stránce <https://upv.gov.cz/prumyslova-prava/prumyslove-vzory#cp6>).

K vyobrazení, vyjma elektronického podání, se použijí samostatné listy formátu DIN A4 bílého papíru, na kterém je vyobrazení vytištěno. Listy se nepřekládají a využitelná plocha nepřekročuje rozměr 26,2 x 17 cm. Listy nemají žádný rám ohraničující využitelné nebo využitě plochy. Nejmenší okraje jsou:

horní okraj 2,5 cm,

levý boční okraj 2,5 cm,

pravý boční okraj 1,5 cm,

spodní okraj 1,0 cm.

Jeden list může obsahovat více vyobrazení. Velikost a kvalita vyobrazení však musí být taková, aby na reprodukci i při zmenšení na dvě třetiny byly ještě bez potíží rozeznatelné všechny podrobnosti. Na listech s vyobrazeními se vyjma vyobrazení a jejich číslování neuvádějí žádné další informace.

Každý průmyslový vzor musí být zdokumentován tak, aby byla jednoznačně seznatelná podstata průmyslového vzoru. Počet pohledů na vzor není omezen. U třírozměrných výrobků se doporučuje zvolit základní pohledy zepředu, zezadu, z boku, shora, zespoda, minimálně však jeden perspektivní/axonometrický pohled zachycující celý výrobek tak, aby z něho byl zřejmý jeho celkový vzhled. Pro zdůraznění některého znaku obsaženého v průmyslovém vzoru je možno použít detailní pohled. Průmyslové vzory ztělesněné ve dvourozměrných výrobcích se zobrazí v jednom pohledu.

Vyobrazení se číslují arabskými číslicemi rozdělenými tečkou tak, že číslice před tečkou představuje pořadí vzoru v přihlášce a číslice za tečkou pořadí pohledu na vzor (př. 1.1, 1.2, 2.1, 2.2). Jako 1. (hlavní) pohled na vzor se doporučuje zvolit celkový perspektivní pohled.

Jsou-li vyobrazení předkládána v elektronické podobě, doporučuje se zvolit formát souborů *.bmp, *.gif, *.jpeg, *.jpg, *.png, *.tif, *.tiff. Každá příloha bude obsahovat jen jedno vyobrazení. Číslování vyobrazení se provede v názvu souboru a v části formuláře přihlášky, do které se vyobrazení vkládají.

2. Ostatní podlohy (seznam průmyslových vzorů, určení výrobku, popis vyobrazení)

Konkrétní příklady provedení podloh jsou uvedeny u vzorů zpracování přihlášek dále.

Každá část podloh (vyobrazení, seznam, popis vyobrazení a určení výrobku) začíná na novém listě. Listy podloh v papírové formě se vzájemně nespojují.

Na listech se slovními podlohami se ponechají jako minimální okraje listu:

horní okraj 2,5 cm,

levý boční okraj 2,5 cm,

pravý boční okraj 2,0 cm,

spodní okraj 2,0 cm

2.1 Seznam průmyslových vzorů obsažených v hromadné přihlášce:

V seznamu průmyslových vzorů se uvedou názvy jednotlivých průmyslových vzorů obsažených v hromadné přihlášce (u jednoduché přihlášky seznam nepřichází v úvahu) a čísla přiložených vyobrazení, na kterých je průmyslový vzor znázorněn.

2.2 Určení výrobku

Příloha má formu krátkého textu, který vyjadřuje určení výrobku, v němž je průmyslový vzor ztělesněn, nebo na němž je aplikován, a to v logické shodě se zvoleným názvem přihlášky a zatříděním průmyslového vzoru. Pro jednoduché případy se nabízí, že „Určení výrobku“ je představováno správně zvoleným názvem přihlášky (užívajícím terminologii mezinárodního třídění průmyslových vzorů). Účelem „Určení výrobku“ je zajistit, aby předmět každého průmyslového vzoru byl jednoznačně pochopen co do účelu, resp. spotřebitelského určení či funkce výrobku, ve kterém je ztělesněn, zvláště u speciálních (ne běžných) druhů výrobků, u kterých jejich určení není zřejmé z názvu průmyslového vzoru. Určení výrobku má potvrzovat zvolený název průmyslového vzoru tím, že ho zopakuje (stůl, tužka, dlaždice), pokud se jedná o obecně známý a zřejmý výrobek, anebo může výrobek, ve kterém má být průmyslový vzor ztělesněn, upřesnit a blíže specifikovat (bójky určené k rozdělení plaveckých bazénů při plaveckých závodech). Určení výrobku se obvykle vyjádří jednou větou a nemá obsahovat výčet funkcí nebo vlastností výrobku.

Pozn. Je-li vyplněno pole URČENÍ VÝROBKU ve formuláři přihlášky průmyslového vzoru, není třeba ho dokládat jako samostatnou přílohu.

2.3 Popis (ve smyslu označení pohledů na průmyslový vzor)

Účelem popisu, pokud je předložen (jeho předložení není povinné), je případně vysvětlit předkládaná vyobrazení zejména v případech, kdy nemusí být na první pohled zřejmé, které vyobrazení představuje ten který pohled na výrobek, jehož vzhled má být chráněn. (Příklad: Obr. 1.1 perspektivní pohled na výrobek zepředu a shora, obr. 1.2 levý bokorys, obr. 1.3 půdorys atd.)

3. Všeobecné požadavky na podlohy

Počty vyhotovení podloh:

Formulář přihlášky se předkládá vždy v 1 vyhotovení.

V přihlášce podané elektronicky se všechny podlohy předkládají v 1 vyhotovení. Pouze přihláška podaná elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem nebo prostřednictvím systému datových schránek zakládá řádné podání přihlášky průmyslového vzoru. Přihlášku podanou elektronicky bez zaručeného podpisu nebo faxem je nutno potvrdit do 5 pracovních dnů zasláním originálu přihlášky.

V přihlášce podané v papíře se vyobrazení předkládají v 5 vyhotoveních. Slovní podlohy se předkládají ve 4 vyhotoveních. (Určení výrobku lze vyplnit ve formuláři přihlášky průmyslového vzoru. Pokud je příslušný oddíl vyplněn ve formuláři přihlášky, není nutno určení výrobku předkládat na zvláštním listu.)

Příklad zpracování podloh

* [JEDNODUCHÉ PŘIHLÁŠKY průmyslového vzoru \(v grafickém zobrazení\)](#)

* [HROMADNÉ PŘIHLÁŠKY průmyslového vzoru \(v barevném zobrazení\)](#)

Příklad zpracování podloh přihlášek průmyslových vzorů zvláštních typů výrobků:

* [SOUČÁSTKY SLOŽENÉHO VÝROBKU \(v černobílém fotografickém zobrazení a se zobrazením detailu výrobku\)](#)

* [ČÁSTI VÝROBKU \(v grafickém zobrazení\)](#)

* [PRŮBĚŽNÉHO VÝROBKU \(profil apod.\)](#)

* [VÝROBKU S OPAKUJÍCÍM SE VZOREM \(textilie, tapety apod.\)](#)

* [OBALU a jeho nástřihu \(v barevném a grafickém zobrazení\)](#)

* [GRAFICKÉHO SYMBOLU \(dvourozměrný výrobek\)](#)

* [SADY TYPOGRAFICKÝCH ZNAKŮ](#)

Poslední aktualizace 30.09.2020